



ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO
W WARSZAWIE

Zarząd Transportu Miejskiego
ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa

Ogłasza nabór na stanowisko
pomocniczego kontrolera biletów (praca na umowę - zlecenie)
w Dziale Kontroli Biletów

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie
- biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie
- znajomość języków obcych (angielski lub rosyjski) - potwierdzona certyfikatem poświadczającym znajomość języka na poziomie co najmniej A2 lub świadectwem ukończenia szkoły średniej
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- zaświadczenie od psychologa dopuszczające do wykonywania pracy kontrolera biletów – (wymagane do okazania po zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego ze znajomości przepisów regulujących korzystanie ze środków lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie)
- przepracowanie w każdym miesiącu minimum 40 – maximum 150 godzin, (stała liczba godzin w każdym miesiącu)

Wymagania dodatkowe:

- znajomość układu komunikacyjnego m.st. Warszawy
- znajomość przepisów regulujących funkcjonowanie lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie – potwierdzona zdaniem egzaminu kwalifikacyjnego
- dyspozycyjność
- umiejętność radzenia sobie ze stresem
- odporność na zmienne warunki atmosferyczne
- sumienność, samodzielność
- odpowiedzialność, dokładność, systematyczność, komunikatywność
- umiejętność pracy w zespole
- dbałość o dobrą opinię własną i zlecniodawcy

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- wykonywanie kontroli biletów oraz uprawnień pasażerów do korzystania z usług lokalnego transportu zbiorowego w Warszawie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- wystawianie prawidłowo opłat dodatkowych (wezwań do zapłaty/potwierdzeń wpłaty) za brak odpowiedniego dokumentu przewozu lub brak odpowiedniego dokumentu poświadczającego uprawnienie do ulgowych bądź bezpłatnych przejazdów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- uczestniczenie w szkoleniach oraz egzaminach niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Miejsce pracy:

Pojazdy i obiekty komunikacji zbiorowej m.st. Warszawy.

Stanowisko pracy:

Praca zmianowa. Stanowisko pracy związane z obsługą przenośnego terminala kontrolerskiego oraz przenośnego terminala płatności. Przemieszczanie się w ramach układu komunikacyjnego m.st. Warszawy. Na stanowisku brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom z niepełnosprawnością. Niekorzystne czynniki psychospołeczne.



ZARZĄD TRANSPORTU MIEJSKIEGO W WARSZAWIE

Wymagane niezbędne dokumenty aplikacyjne:

- curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej
- list motywacyjny
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie niezbędnych kwalifikacji
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne, przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – podpisane własnoręcznie
- oświadczenie kandydata, iż nie był zwolniony dyscyplinarnie bądź nie był zwolniony za naruszenie postanowień regulaminu kontroli biletowej z pracy, w której był zatrudniony jako kontroler biletów – podpisane własnoręcznie
- oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych - podpisane własnoręcznie
- oświadczenie kandydata o posiadanym obywatelstwie - podpisane własnoręcznie
- oświadczenie kandydata - deklaracja przepracowania w każdym miesiącu stałej liczby godzin (minimum 40 –maximum 150 godzin),
- klauzula o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 poz.922 z późn.zm.) - podpisana własnoręcznie

Druk dotyczący powyższych oświadczeń znajduje się na końcu ogłoszenia.

Po zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego ze znajomości przepisów regulujących korzystanie ze środków lokalnego transportu zbiorowego w m.st. Warszawie) kandydat zobowiązany jest do przedstawienia

- zaświadczenie od psychologa dopuszczające do wykonywania pracy kontrolera biletów

W związku z treścią art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zwanej dalej Ustawą (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.) informujemy, iż administratorem danych osobowych zawartych w przekazanych przez Panią/Pana dokumentach aplikacyjnych jest Zarząd Transportu Miejskiego z siedzibą w Warszawie (00-848), ul. Żelazna 61.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania w sytuacjach określonych w art. 35 Ustawy. Zebrane dane osobowe zostały przez Panią/Pana podane dobrowolnie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne w wersji papierowej należy składać osobiście lub przesłać w terminie do dnia **31.08.2017 r.** do godz. 16.00 pod adresem:

Zarząd Transportu Miejskiego
Kancelaria Główna
ul. Żelazna 61, 00-848 Warszawa

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko pomocniczy kontroler biletów**”

Aplikacje, które wpłyną do ZTM po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci dopuszczeni do II etapu naboru – zostaną o tym powiadomieni pisemnie, drogą elektroniczną, telefonicznie lub w inny przyjęty sposób wraz z podaniem terminu rozpoczęcia szkoleń, które zakończą się egzaminem.



.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się – w trybie określonym w art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.) o zlecenie na wykonywanie zadań w ramach pomocniczej kontroli biletów w Zarządzie Transportu Miejskiego w Warszawie oświadczam, że:

- posiadam obywatelstwo
- nie byłem skazany/nie byłem skazana* prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
- korzystam z pełni praw publicznych;
- nie byłem zwolniony/nie byłem zwolniona* dyscyplinarnie;
- nie byłem zwolniony/nie byłem zwolniona* za naruszenie postanowień regulaminu kontroli biletowej z pracy, w której byłem/byłam* zatrudniony/a* jako kontroler biletów (jeśli dotyczy);
- deklaruję przepracowanie w każdym miesiącu stałej liczby godzin w nominale (minimum 40 –maximum 150 godzin),
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 poz.922 z późn.zm.).

.....
(własnoręczny, czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić